



Antagna 2020-02-27

Kårföreningen Nordpol

Stadgar

INNEHÅLL

Föreningens ändamål	2
Värdegrund	2
Medlemskap	3
Ekonomi	3
Revision och ansvarsfrihet	3
Organisation	4
Årsmöte	4
Stormöte	6
Styrelsen	9
Upplösning	11



Antagna 2020-02-27

Föreningens ändamål

1. Nordpol har som huvudsakligt syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet. Föreningen ska även verka för att medlemmarna får en innehållsrik studietid genom att arrangera sociala aktiviteter.
2. Föreningen fungerar som kår förening inom Samhällsvetarsektionen och därmed en del av Umeå studentkår. Föreningen är partipolitiskt och religiöst obunden. Nordpol har sitt säte i Umeå.
3. Nordpols verksamhet regleras i dessa stadgar, Samhällsvetarsektionens stadgar, Umeå studentkårs stadgar samt utfärdade bestämmelser av regering och riksdag. Dessa stadgar får inte strida mot Samhällsvetarsektionens eller Umeå studentkårs stadgar. Om dessa stadgar finns strida mot Samhällsvetarsektionens eller Umeå studentkårs stadgar äger Samhällsvetarsektionens och Umeå studentkårs stadgar företräde.

Värdegrund

4. Nordpols verksamhet vilar på en demokratisk grundsyn och alla människors lika värde.
5. För Nordpol är det viktigt att respektera alla människor och se till alla människors lika värde oavsett t ex kön, etnicitet, religion eller sexuell läggning. Som förtroendevald i Nordpol har man ett viktigt uppdrag i att i sitt ledarskap försvara och förmedla den värdegrund som Nordpol står för.
6. Om en förtroendevald agerar på ett sätt som kan anses vara oförenligt med Nordpols värdegrund, kan övriga styrelseledamöter kalla till extra årsmöte för att rikta ett misstroendevotum mot ledamoten för att entlediga denne från sitt förtroendeuppdrag.



Antagna 2020-02-27

Medlemskap

7. Medlem i föreningen är den student som enligt beslut av och i samråd med Samhällsvetarsektionens styrelse ska tillhöra föreningen och som erlagt medlemsavgift till Umeå studentkår.
8. skrivelsen På beslut av styrelsen kan Hedersmedlemskap utdelas till utomstående person/personer som på något sätt gjort något till fördel för föreningen. Hedersmedlemmar har ingen rösträtt vid årsmöten eller stormöten.
9. Medlemmar har rätt att:
 - inneha förtroendeuppdrag i kårföreningen Nordpol.
 - till årsmötet/stormötet inkomma med fråga eller motion och få denna behandlad.
 - ta del av protokoll från årsmöte, stormöte och styrelsesammanträden.

Ekonomi

10. Nordpols verksamhetsår löper från 1/1 till 31/12.
11. I Nordpols styrelse finns två (2) ledamöter som var för sig tecknar föreningens firma.

Revision och ansvarsfrihet

12. Nordpols räkenskaper, förvaltning och verksamhet granskas fortlöpande av en (1) verksamhetsrevisor som väljs av årsmötet.
13. Det åligger verksamhetsrevisorn att senast tio (10) dagar innan stormötet tillsända föreningen en berättelse över den företagna revisionen samt yttrande över frågan om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen avser. Verksamhetsrevisorns berättelse ska läggas fram för stormötet.



Organisation

14. Nordpols organisation utgörs av:

- Årsmöte
- Styrelsen
- Stormöte
- Valberedning

Årsmöte

15. Allmänt

- Årsmötet är tillsammans med stormötet Nordpols högsta beslutande organ.
- Årsmötet ska hållas under höstterminen innan november månads utgång.
- Årsmötet är beslutsmässigt om det är stadseenligt utlyst och minst 20 medlemmar närvarar.

16. Kallelse och frågornas beredning

- Årsmötet sammanträder på kallelse av styrelsen.
- Kallelse ska ske tjugo (21) dagar innan årsmötet.
- Kallelse ska ske genom anslag på föreningens anslagstavla och föreningens kommunikationskanaler.
- Föredragningslistan och övriga handlingar ska finnas tillgängliga på föreningens anslagstavla senast sju (7) dagar före årsmötet.
- Styrelsen ansvarar för att de frågor som ska behandlas av årsmötet är beredda.
- Frågor som inte upptagits i föredragningslistan vid utlysning av årsmötet får endast behandlas om samtliga närvarande medlemmar besluta så.

17. Protokoll under årsmötet

- Vid årsmötet ska protokoll föras. Styrelsen ansvarar för att detta sker.
- Protokollet från årsmötet undertecknas av mötets ordförande, sekreterare samt de två (2) av årsmötet utsedda justeringspersonerna.
- Justerat protokoll från årsmötet ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter årsmötet.
- Offentliggörandet av protokollet från årsmötet sker på föreningens anslagstavla.



Antagna 2020-02-27

18. Föredragningslista för årsmöte

På årsmötet ska följande frågor behandlas:

1. Val av mötesordförande
2. Val av mötessekreterare
3. Val av två (2) justeringspersoner
4. Fastställande av föredragningslistan
5. Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt
6. Godkännande av verksamhetsplan för det kommande verksamhetsåret
7. Godkännande av budgetram och budgetförslag för det kommande verksamhetsåret
8. Val av revisor
9. Frågor till styrelsen från medlemmar
10. Motioner av medlemmar
11. Propositioner från styrelsen
12. Val för nästa verksamhetsår av:
 - styrelsens ordförande
 - styrelsens vice ordförande
 - styrelsens sekreterare
 - styrelsens kassör
 - minst tre (3) och högst sju (7) övriga ledamöter i styrelsen
 - valberedning

19. Inför årsmötet

- Varje medlem har rätt att inlämna motioner och frågor till styrelsen.



Antagna 2020-02-27

- Motion ska vara inlämnad till styrelsen senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före årsmötet, varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt motionssvar samt förslag till beslut till årsmötet.
- Motionssvar behöver således inte bifogas till övriga handlingar till årsmötet.
- Fråga till styrelsen ska inlämnas skriftligt till styrelsen senast 12:00 fjorton (14) dagar före årsmötet, varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt svar till årsmötet. Sedan frågan besvarats kan årsmötet uppta debatt i det ämne frågan behandlar. Frågan och styrelsens skriftliga svar ska föras in i protokollet

20. Närvaro, rösträtt

- Alla medlemmar i Nordpol äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på årsmötet.
- Närvarorätt har även en (1) representant för Umeå studentkårs styrelse och allmänheten.
- Omröstning på årsmötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär. Som beslut gäller den mening som erhåller en majoritet av de erlagda rösterna. Vid personval, förutom val till ordförande och vice ordförande, gäller den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal mellan två eller fler kandidater om den/de sista tillgängliga platsen/platserna i en röstning, ska röstning i två omgångar tillämpas. Vid lika röstetal i den andra omgången skiljer lotten. **Vid personval skall varje röstsedel innehålla samma antal namn som antalet tillgängliga poster som röstningen berör. Innehåller röstedeln fler eller färre namn än antalet tillgängliga poster skall röstedeln räknas som blank. Varje röstsedel får innehålla maximalt två röster på vakanta platser.**
- Vid val av ordförande samt vice ordförande krävs att någon av kandidaterna erhållit 50 % av rösterna på årsmötet. Blanka röster räknas vid sammanställningen som noll (0). Vid fler än två kandidater till posterna skall en provomröstning genomföras för att ta fram två kandidater. De två kandidater som erhållit flest röster vid provvalet går vidare till en slutgiltig omröstning.

Stormöte

21. Allmänt

- Stormötet är tillsammans med årsmötet Nordpols högsta beslutande organ.
- Stormötet ska hållas under februari månad.
- Stormötet är beslutsmässigt om det är stadgeenligt utlyst och minst 20 medlemmar närvarar.

22. Kallelse och frågornas beredning inför Stormötet



Antagna 2020-02-27

- Stormötet sammanträder på kallelse av styrelsen.
- Kallelse ska ske tjugo (21) dagar innan stormötet.
- Kallelse ska ske genom anslag på föreningens anslagstavla.
- Föredragningslistan och övriga handlingar ska finnas tillgängliga på föreningens anslagstavla senast sju (7) dagar före årsmötet.
- Styrelsen ansvarar för att de frågor som ska behandlas av stormötet är beredda.
- Frågor som inte upptagits i föredragningslistan vid utlysning av stormötet får inte behandlas om det inte särskilt anges i dessa stadgar att frågan ska behandlas på årsmötet.

23. Protokoll under Stormötet

- Vid stormötet ska beslutsprotokoll föras. Styrelsen ansvarar för att detta sker.
- Protokollet från stormötet undertecknas av mötets ordförande, sekreterare samt de två (2) av stormötet utsedda justeringspersoner.
- Justerat protokoll från stormötet ska offentliggöras senast fjorton (14) dagar efter stormötet.
- Offentliggörandet av protokollet från stormötet sker på föreningens anslagstavlor.

24. Föredragningslista för Stormötet

På stormötet ska följande frågor behandlas:

1. Val av mötesordförande
2. Val av mötessekreterare
3. Val av två (2) justeringspersoner
4. Fastställande av föredragningslistan
5. Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt
6. Godkännande av styrelsens verksamhetsberättelse
7. Godkännande av balans- och resultaträkning för föregående verksamhetsår.
8. Revisorns revisionsberättelse
9. Om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet för det gångna året
10. Frågor till styrelsen från medlemmar
11. Motioner av medlemmar
12. Propositioner från styrelsen



25. Inför stormötet

- Varje medlem har rätt att inlämna motioner och frågor till styrelsen.
- Motion ska vara inlämnad till styrelsen senast klockan 12:00 fjorton (14) dagar före stormötet, varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt motionssvar samt förslag till beslut till stormötet. Motionssvar behöver således inte bifogas till övriga handlingar till stormötet
- Fråga till styrelsen ska inlämnas skriftligt till styrelsen senast 12:00 fjorton (14) dagar före stormötet, varpå styrelsen är skyldig att avge ett skriftligt svar till stormötet. Sedan frågan besvarats kan stormötet uppta debatt i det ämne frågan behandlar. Frågan och styrelsens skriftliga svar ska föras in i protokollet.

26. Under Stormötet

- Alla Nordpols medlemmar äger närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på stormötet.
- Styrelsen äger inte rösträtt i frågan om ansvarsfrihet. Närvarorätt har även en (1) representant för Umeå studentkårs styrelse och allmänheten.
- Omröstning på stormötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär. Som beslut gäller den mening som erhåller fler än hälften av de erlagda rösterna. Vid personval, utom vid val av ordförande och vice ordförande, gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal mellan två eller fler kandidater om den/de sista tillgängliga platsen/platserna i en röstning, ska röstning i två omgångar tillämpas. Vid lika röstetal i den andra omgången skiljer lotten. **Vid personval skall varje röstsedel innehålla samma antal namn som antalet tillgängliga poster som röstningen berör. Innehåller röstsedeln fler eller färre namn än antalet tillgängliga poster skall röstsedeln räknas som blank. Varje röstsedel får innehålla maximalt två röster på vakanta platser.**

27. Valberedningen

- Valberedningens uppgift är att till Årsmötet presentera förslag på ny styrelse samt revisorer.
- Valberedningen bör sträva efter en jämn könsfördelning samt programmångfald inom styrelsen. Vid behov av fyllnadsval skall valberedningen presentera motsvarande förslag vid extra årsmöte. Valberedningens förslag skall vara medlemmarna till dels senast 1 vecka (7 dagar) före Årsmötet.



Antagna 2020-02-27

- Valberedningen består av minst tre (3) max fyra (4) medlemmar varav en (1) är sammankallande. Vid lika röstetal i valberedningen har sammankallande utslagsröst.
- Valberedningen sammanträder på kallelse av sammankallande. Ledamot i valberedning får samtidigt ej vara ledamot i styrelsen.

28. Extra årsmöte

- Styrelsen kan besluta att kalla till extra årsmöte. Styrelsen ska kalla till extra årsmöte om en tiondel av medlemmarna så begär.
- Extra årsmöte/stormöte kan endast behandla de frågor som föranlett dess utlysande.

Utöver dessa ska årsmötet behandla följande frågor:

1. Val av mötesordförande
2. Val av mötessekreterare
3. Val av två (2) justeringspersoner
4. Fastställande av föredragningslistan
5. Frågan om mötet är behörigt utlyst och beslutsmässigt
10. Frågor till styrelsen från medlemmar
11. Motioner av medlemmar
12. Propositioner från styrelsen
13. Mötets avslutande

Styrelsen

29. Allmänt om styrelsen

- Styrelsen är Nordpols verkställande organ. I överensstämmelse med dessa stadgar, Samhällsvetarsektionens (SAMSEK) stadgar och Umeå Studentkårs stadgar och av årsmötet/stormötet fattade beslut leder styrelsen Nordpols verksamhet.
- Styrelsen består av ordförande, vice ordförande, kassör, sekreterare och övriga ledamöter.
- Föreningens firma tecknas av två styrelseledamöter på beslut av styrelsen. Samtliga utgående transaktioner måste godkännas av båda ledamöterna.



Antagna 2020-02-27

30. Styrelsen uppgifter

Det åligger styrelsen att:

Det åligger styrelsen att:

- utfärda kallelse till årsmötet/stormötet
- bereda ärenden till årsmötet/stormötet
- nominera Nordpols representant i Samhällsvetarsektionens (SAMSEK) styrelse
- ansvara för Nordpols ekonomi och förvaltning
- efter sin mandatperiod, dock senast till stormötet, förelägga revisorn verksamhetsberättelsen, samt resultat- och balansräkning. Årsredovisningen ska vara undertecknad av den styrelse för vars mandatperiod årsredovisningen avser. Styrelsen kan delegera till ordföranden att underteckna årsredovisningen under förutsättning att det finns ett dokumenterat godkännande av årsredovisningen från övriga styrelsemedlemmar.
- Utse studentrepresentanter till programråd för föreningens program samt till andra utbildningsutskott kopplade till de olika programmen under Nordpol. Dessa ska i första hand utses av Nordpols styrelse. Det är önskvärt att studenter från de aktuella kurserna är inkluderade i valet av studentrepresentant. Om detta inte är möjligt har Nordpols styrelse rätt att välja en representant istället för årskursen.
- Utse Nordpols representant i Politicsstudenternas Riksorganisation.

31. Styrelsemöten

Kallelse och beredning:

- Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden. Ordförande ska kalla till styrelsemöte om ledamot så begär.
- Kallelse ska utgå senast tre (3) dagar före styrelsemöte. Föredragningslista samt övriga handlingar skall vara styrelsen tillhanda senast tre (3) dagar innan styrelsemöte.
- Kallelse sker via e-post till styrelsens ledamöter.
- Styrelsen ansvarar för att de frågor som ska behandlas är ordentligt beredda.
- Frågor som inte upptagits i föredragningslistan som utgått med kallelsen får behandlas endast om samtliga ledamöter så beslutar.

Närvaro och omröstning vid styrelsemöten:



Antagna 2020-02-27

- Samtliga medlemmar har närvaro- samt yttranderätt på styrelsens möten.
- Omröstning på styrelsemötet ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär. Som beslut gäller den mening som erhåller fler än hälften av de erlagda rösterna och där ordförande innehar skiljeröst. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal vid personval skiljer lotten.
- Styrelsen är beslutsmässig om minst halva styrelsen är närvarande.

Protokoll vid styrelsemöten:

- Vid styrelsemöte ska beslutsprotokoll föras. Sekreteraren ansvarar för att detta sker.
- Protokoll ska undertecknas av mötesordförande, mötessekreteraren samt en (1) på styrelsemötet utsedd justeringsperson.
- Justerat protokoll ska vara tillgängligt för medlemmen senast tjugo (21) dagar efter mötet.

32. Ändring av stadgar

- Förslag till stadgeändring ska finnas tillgängliga på Nordpols anslagstavla senast tio (10) dagar före det årsmöte/stormöte som ska behandla frågan.
- Beslut om förändringar av dessa stadgar fattas med två tredjedelars (2/3) majoritet på årsmöte/stormöte.
- Stadgeändringar ska tillsändas Samhällsvetarsektionens styrelse för godkännande inom två månader efter årsmötet. Stadgeändringar träder ikraft när Samhällsvetarsektionens styrelse godkänt dessa.

Upplösning

33. För att föreningen skall kunna upplösas ska:

- Beslut om upplösning fattas med två tredjedelars (2/3) majoritet vid två (2) på varandra följande årsmöten.



Antagna 2020-02-27

- Om Nordpol upplöses skall tillgångarna fonderas av Samhällsvetarsektionen till dess att en ny kårförening kan bildas med liknande inriktning.
- Om en ny kårförening med liknande inriktning ej bildats inom två år från upplösandet tillfaller tillgångarna Samhällsvetarsektionen.
- Beslut om upplösning skall tillställas Samhällsvetarsektionen och Umeå studentkår för kännedom